

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW WSZ - SW

Na podstawie art. 95 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021r. poz. 478 ze zm.), w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala się co następuje:

CZĘŚĆ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Warszawska Szkoła Zarządzania - Szkoła Wyższa tworzy Fundusz Stypendialny zwany dalej Funduszem.
2. Fundusz stanowią środki finansowe, o których mowa w art. 365 pkt. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021r. poz. 478 ze zm.) zwaną dalej ustawą oraz zwiększenia z innych źródeł.
3. Student WSZ-SW może ubiegać się o świadczenia ze środków budżetu państwa w formie:
 - a) stypendium socjalnego,
 - b) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - c) zapomogi,
 - d) stypendium rektora,
 - e) stypendium ministra.
4. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń, o których mowa w ust. 3, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów, sposób dokumentowania sytuacji materialnej oraz zasady ustalania dochodu w rodzinie studenta, szczegółowe kryteria i tryb przyznawania stypendium rektora.

§ 2

1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku.
2. Świadczenia, o których mowa w § 1 pkt. 3 przysługują na studiach pierwszego stopnia i drugiego stopnia. Łączny okres, przez który przysługują, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
 - a) pierwszego stopnia - nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - b) drugiego stopnia - nie dłużej niż przez 7 semestrów.Do okresu, o którym mowa powyżej, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych magisterskich, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 pkt. 3 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędnym,

- b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
- 4. Przepisy pkt. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
- 5. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych na kolejnych kierunkach studiów przez dodatkowy okres łączny okres 12 semestrów. Przepisy punktu 2 stosuje się odpowiednio.

§ 3

- 1. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 1 pkt. 3 lit. a, b i d, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 2 pkt. 2-4.
- 2. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 1 pkt. 3, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 2 pkt. 3 i 4, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 2 pkt. 2 i 5.

§ 4

- 1. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę student może otrzymywać przez cały okres studiów, również na pierwszym roku studiów.
- 2. O stypendium rektora student może się ubiegać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, z zastrzeżeniem ust. 3.
- 3. O stypendium rektora może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - a) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - b) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie. o których mowa w przepisach o sporcie.

§ 5

- 1. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów.
- 2. Student otrzymujący świadczenie jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności mającej wpływ na prawo do świadczeń.
- 3. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia zasadniczego profesora.

§ 6

- 1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1-3 przyznawane są na rok akademicki na okres 9 miesięcy, zastrzeżeniem ust 4.
- 2. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
- 3. Wnioski o przyznanie świadczeń należy składać w następujących terminach:
 - 1) stypendium socjalnego i stypendium dla osób niepełnosprawnych do dnia 10 listopada;

- 2) stypendium rektora do dnia 15 listopada.
4. Świadczenia, o których mowa w pkt. 1 wypłacane są co miesiąc, z wyjątkiem stypendiów za październik i listopad, które są wypłacane w grudniu w wysokości nominalnej.
 5. W wyjątkowych przypadkach student może się ubiegać o przyznanie świadczeń wymienionych w pkt. 1 w terminie późniejszym, jeżeli wniosek został złożony przed rozdysponowaniem środków przeznaczonych na ten cel. W tym przypadku świadczenie będzie przyznane od miesiąca, w którym został złożony wniosek bez prawa do wyrównania, a może zostać wypłacone w miesiącu następującym po miesiącu, w którym złożono wniosek.

§ 7

1. Przyznane świadczenia są wypłacane wyłącznie przelewem na konto bankowe studenta. Nie dokonuje się przelewów na konta innych osób fizycznych lub prawnych, wskazanych przez studenta.
2. Student może przeznaczyć przyznane świadczenia na poczet czesnego zwracając się z pisemnym wnioskiem o przekazywanie stypendium na konto Uczelni.

§ 8

1. Studentowi, który powtarza rok lub semestr studiów przysługuje stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomoga.
2. Student przebywający na urlopie dziekańskim nie może ubiegać się o świadczenia, o których mowa w § 1 pkt. 3.
3. Student, który uzyskał zgodę na urlop dziekański w trakcie roku akademickiego traci prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomogi od miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskał zgodę na urlop.
4. Studentowi, który uzyskał zgodę na urlop dziekański w trakcie roku akademickiego stypendium rektora jest wypłacane w trakcie urlopu.

§ 9

1. W przypadku, gdy egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów, student nie jest uprawniony do otrzymywania świadczeń.
2. W przypadku zawieszenia w prawach studenta na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej student traci prawo do otrzymywania świadczeń.

§ 10

Rektor WSZ-SW w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego zgodnie z zasadami, określonymi w art. 87 ust. 2 ustawy ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą w danym roku akademickim do ubiegania się o stypendium socjalne.

§ 11

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 pkt. 3, przyznaje się ze środków funduszu stypendialnego o którym mowa w art. 412 ustawy.
2. Podziału dotacji, o której mowa w art. 414 ust. 1 ustawy dokonuje Rektor WSZ-SW w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

3. Środki z dotacji, o której mowa w ust. 2, przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane są w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w WSZ-SW i stanowią w danym roku nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora może być przyznane jednej osobie.
5. Środki funduszu stypendialnego nie mogą być przeznaczone na inne cele niż te związane z pomocą materialną dla studentów.
6. WSZ-SW może przeznaczyć w danym roku budżetowym nie więcej niż 0,2% dotacji przyznanych ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt. 3 ustawy, na pokrywanie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy.
7. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu przechodzą na rok następny jako stan początkowy funduszu.

§ 12

Świadczenia wymienione w § 1 ust. 3 nie przysługują Studentom będącym:

1. kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
2. funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

§ 13

1. O stypendium socjalne może ubiegać się cudzoziemiec:
 - a) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały lub jest rezydentem długoterminowym Unii Europejskiej;
 - b) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt. 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 ze zm.);
 - c) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - d) który posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2018r. poz. 931), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - e) który posiada Kartę Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - f) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - g) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013r. o cudzoziemcach, lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych

- w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
2. O stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogę może ubiegać się cudzoziemiec wymieniony w ust. 1 oraz cudzoziemiec – obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 3. Za członków rodzin osób, o których mowa w pkt. 2, uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 900 ze zm.).
 4. Wnioski należy składać w języku polskim. Wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do wniosku, dowody w postępowaniu, w tym strony tytułowe publikacji przedstawianych do wniosku o stypendium rektora, powinny być przetłumaczone na język polski. W razie wątpliwości co do prawidłowości tłumaczenia, organ może zażądać przedstawienia przez stronę opinii biegłego tłumacza.
 5. Dokumenty pochodzące od organów administracji lub zaświadczenia organizatorów sesji naukowych o udziale lub wygłoszeniu referatu powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego, z wyjątkiem programu sesji naukowej (konferencji) oraz strony tytułowej publikacji wydanej w języku obcym, których to tłumaczeń może dokonać wnioskodawca, składając stosowne oświadczenie pod treścią tłumaczenia.

CZĘŚĆ II. ŚWIADCZENIA DLA STUDENTÓW WSZ-SW

STYPENDIA SOCJALNE

§ 14

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, która nie może być:
 - a) mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2018r. poz. 1508);
 - b) większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017r. poz. 1952 ze zm.).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
4. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.
5. Wysokość stypendium socjalnego i stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości ustala w drodze zarządzenia Rektor w porozumieniu z Komisją Stypendialną.
6. Do wniosku, o którym mowa w ust. 4, student załącza dokumenty, potwierdzające jego sytuację materialną.

§15

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto (po odliczeniu od dochodu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz należnego podatku) przypadającego na jednego członka rodziny studenta.
2. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód studenta i rodziny studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym.
3. Skład rodziny określa się na dzień składania wniosku.
4. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując dochody roczne rodziny studenta, a następnie dzieli się przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta.
5. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium socjalne ma być przyznane, ustalając dochód studenta lub członka rodziny studenta uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.
6. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane, dochód ustala się na podstawie dochodu studenta lub członka rodziny studenta, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalone lub weryfikowane jest prawo do stypendium socjalnego.
7. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1892 oraz z 2018r. poz. 1588 i 1669) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane.
8. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 16

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.
2. Przy ustalaniu wysokości dochodu, o której mowa w pkt. 1 uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta
 - d) będące na utrzymaniu osób wymienionych w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu, o której mowa w pkt. 1 nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy;

- b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2018r. poz. 1509, 1540, 1552 i 629).
4. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeśli spełnia jeden z następujących warunków:
- a) ukończył 26. rok życia;
 - b) pozostaje w związku małżeńskim;
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w pkt. 1 lit. d;
 - d) osiągnął pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej;
 - e) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i w art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.
5. Student, o którym mowa w pkt. 4, składa oświadczenie (stanowiące załącznik do niniejszego regulaminu), że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
6. Obowiązek udokumentowania posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

§17

1. Zasady ustalania składu rodziny studenta i obliczania dochodu w rodzinie studenta, o którym mowa w §16, stanowią załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
3. Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 2, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 18

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Przez szczególne uzasadnione przypadki rozumie się w szczególności:
 - a) ponoszenie kosztów zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki;
 - b) ponoszenie kosztów zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki;
 - c) sytuację materialną wychowanków domu dziecka lub osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej.
3. Student, o którym mowa w pkt. 2 lit. a i b, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli w drodze oświadczenia złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej wskaże, że ponosi związane z tym koszty wynajmu mieszkania w miejscu studiowania a na stałe zamieszkuje poza miejscem studiowania z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. Studentowi zameldowanemu na terenie Warszawy albo gmin ościennych nie przyznaje się stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.
5. Student jest zobowiązany do poinformowania uczelni w terminie 7 dni od momentu zaprzestania spełniania przesłanek do otrzymania zwiększenia stypendium socjalnego, w szczególności o:
 - a) rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim;
 - b) zmianie adresu stałego zamieszkania na adres, o którym mowa w § 18 pkt. 3.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 student traci prawo do zwiększenia stypendium socjalnego.

§ 19

Prawo do stypendium socjalnego jest ustalane ponownie w trakcie roku w razie:

- 1) zwiększenia się liczby członków rodziny,
- 2) zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 26 lat przez dziecko uczące się pozostające na utrzymaniu,
- 3) utraty dochodu,
- 4) uzyskania dochodu;
- 5) uzyskania przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta bez względu na wiek orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub odpowiednika tego orzeczenia, o ile osoby te pozostają na utrzymaniu rodziny studenta, a także w przypadku utraty ważności takiego orzeczenia z powodu zakończenia okresu, na który niepełnosprawność była orzeczona lub z innych przyczyn.

STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 20

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz

- zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018r. poz. 511, 1000 i 1076) niezależnie od sytuacji materialnej studenta na okres ważności orzeczenia z zastrzeżeniem § 1 pkt. 6.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu. Do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentu stwierdzającego niepełnosprawność.
 3. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
 4. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych zależy od stopnia niepełnosprawności i ustalana jest w drodze zarządzenia przez Rektora w porozumieniu z Komisją Stypendialną.

§ 21

1. Podstawę do przyznania studentowi wymienionemu w § 20 pkt. 1 stypendium dla osób niepełnosprawnych, stanowi orzeczenie o lekkim, umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018r. poz. 511, 1000 i 1076.) uznaje równoważność orzeczeń wydanych przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
2. Zgodnie z art. 5 wyżej wymienionej ustawy, orzeczenia lekarza orzecznika ZUS o:
 - a) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 2, i niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych traktowane są na równi z **orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności**,
 - b) niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy wymienionej w lit. a, traktowane są na równi z **orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności**,
 - c) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 3 ustawy wymienionej w lit. a, jest traktowane na równi z **orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności**,
 - d) częściowej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 3, oraz celowości przekwalifikowania, o którym mowa w art. 119 ust. 2 i 3 ustawy wymienionej w lit. a, jest traktowane na równi z **orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności**.
3. Osoby o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, uznaje się za niepełnosprawne, z tym że:
 - a) osoby, którym przysługuje zasiłek pielęgnacyjny, traktuje się jako zaliczone do **znacznego stopnia niepełnosprawności**;
 - b) pozostałe osoby traktuje się jako zaliczane do **lekkiego stopnia niepełnosprawności**.

§ 22

1. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.

2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. W tym przypadku świadczenie będzie przyznane od miesiąca, w którym zostanie złożony wniosek bez prawa do wyrównania.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od dnia utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

STYPENDIUM REKTORA

§23

1. Stypendium rektora na dany rok akademicki może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające się wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium rektora przyznawane jest przez Rektora na udokumentowany wniosek studenta (stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu).
3. Przez wyróżniające się wyniki w nauce rozumie się średnią ocen, nie niższą niż 4,50 ze wszystkich ocen objętych planem studiów i programem kształcenia, uzyskaną w poprzednim roku akademickim.
4. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - a) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - b) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o Tytuł Mistrza Polski w danym sporcie w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej, o których mowa w przepisach o sporcie.
5. Łączna liczba przyznanych na podstawie ust. 1 stypendiów nie może przekroczyć 10% łącznej liczby studentów danego kierunku. Kierunek studiów obejmuje wszystkie lata, formy i poziomy studiów. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi. W przypadku, gdy 10% najlepszych studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne w dół do liczby całkowitej.
6. Studentów wymienionych w pkt. 4 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o których mowa w pierwszym zdaniu pkt. 5.
7. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu 12 miesięcy od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który może się ubiegać o stypendium rektora na podstawie uzyskania wyróżniających się wyników, z wyłączeniem ocen za pracę dyplomową i egzamin dyplomowy, lub osiągnięć naukowych lub artystycznych lub sportowych uzyskanych w trakcie ostatniego roku studiów pierwszego stopnia. Wyjątkiem jest student, który zgodnie z planem powinien był ukończyć ostatni rok studiów pierwszego stopnia, będący podstawą

przyjęcia na studia drugiego stopnia do końca roku akademickiego, a nie ukończył tych studiów.

§24

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który spełnia łącznie poniższe kryteria:
 - 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu 12 miesięcy od ukończenia studiów pierwszego stopnia i który spełnił kryteria na ostatnim określone w § 23, na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia;
 - 2) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów,
 - 3) jest wpisany na kolejny rok akademicki.
 - 4) złożył wniosek o przyznanie stypendium rektora.
2. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią ocen nie niższą niż 4,50 i w terminie zwykłej sesji egzaminacyjnej zdał egzaminy oraz zdobył wszystkie zaliczenia ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania.
3. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, który:
 - 1) powtarza przedmiot;
 - 2) powtarza semestr lub rok studiów,
 - 3) korzysta z wpisu warunkowego na kolejny semestr studiów,
 - 4) otrzymał z egzaminu ocenę niedostateczną.
 - 5) wznowił studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia semestru.
4. Przez posiadanie osiągnięć naukowych lub artystycznych rozumie się w szczególności pracę naukową, udział w konkursach, festiwalach, konferencjach, przeglądach, olimpiadach oraz publikacje. Przez posiadanie osiągnięć sportowych rozumie się udział (w charakterze zawodnika) w zawodach rangi międzynarodowej lub krajowej.
5. Za wyróżniające się wyniki w nauce, a także za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe z poprzedniego roku akademickiego, student otrzymuje punkty stypendialne.
6. Ilość uzyskanych przez studentów punktów stypendialnych stanowi podstawę do ogłoszenia Listy rankingowej.
7. Po dokonanej przez Dziekana WSZ-SW analizie merytorycznej złożonych wniosków o przyznanie stypendium rektora zostaje przygotowana przez Dziekanat wstępna Lista rankingowa, do weryfikacji przez wnioskodawców w terminie 7 dni od daty ogłoszenia. Kolejność na liście rankingowej ustala się na zasadach określonych w załączniku do niniejszego regulaminu.
8. Po tym terminie zostanie przygotowana ostateczna Lista rankingowa osób ubiegających się o stypendium rektora.
9. Lista rankingowa, na podstawie której jest przyznawane stypendium rektora, ustalana jest na podstawie punktów uzyskanych za średnią ocen (przemnożoną przez współczynnik 100) lub każde uznane osiągnięcie naukowe lub artystyczne lub wysoki wynik sportowy we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

10. Na pierwszym roku studiów pierwszego stopnia stypendium przyznaje się studentowi, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o Tytuł Mistrza Polski w danym sporcie w trakcie nauki w szkole ponadpodstawowej, o których mowa w przepisach o sporcie i uzyskał odpowiednie miejsce na liście rankingowej.
11. Dla studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia sporządza się Listę rankingową szeregując uprawnionych studentów przyjętych na pierwszy rok danego kierunku studiów według rangi olimpiady i zajętej lokaty, umieszczając na pierwszym miejscu laureatów olimpiad międzynarodowych, następnie laureatów olimpiad przedmiotowych, a następnie finalistów olimpiad przedmiotowych.
12. Do wniosku o stypendium rektora należy dołączyć dokumenty potwierdzające osiągnięcia, o których mowa w pkt. 4 uzyskane w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
13. W przypadku zaliczenia ostatniego roku studiów na innej uczelni wyższej - do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o wysokości średniej ocen z egzaminów uzyskanych na poprzednim roku studiów, datą ukończenia studiów wraz ze skalą ocen stosowaną w uczelni.
14. Studentom I roku studiów drugiego stopnia, którzy studia pierwszego stopnia kończyli w uczelni stosującej inną skalę ocen niż w WSZ-SW, średnią ocen przelicza się w następujący sposób: średnią ocen z ostatniego roku mnoży się przez współczynnik 0,9091 - przy skali 2-5,5 lub 0,8333 - przy skali 2-6,0.
15. Stypendium rektora może otrzymać nie więcej niż 10% studentów danego kierunku studiów, którzy na Liście rankingowej osiągnęli najwyższą liczbę punktów.
16. Za 100% studentów uważa się wszystkich wpisanych na listę studentów na dzień 30 października danego roku akademickiego z wyłączeniem studentów, dla których poprzedni rok akademicki był ostatnim rokiem studiów, a którzy nie ukończyli tych studiów i nie zostali skreśleni z listy studentów WSZ-SW.
17. Maksymalną liczbę studentów mogących otrzymać stypendium rektora oraz jego wysokość ustala Rektor w drodze zarządzenia.

ZAPOMOGA

§ 25

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy, przyznawanej studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Przez trudną sytuację życiową należy rozumieć w szczególności pogorszenie się sytuacji bytowej studenta, w szczególności związanej z:
 - a) z nieszczęśliwym wypadkiem studenta z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub materialnymi,
 - b) ciężką chorobą studenta;
 - c) ze śmiercią lub ciężką chorobą członka najbliższej rodziny studenta,
 - d) nagłą utratę zatrudnienia przez studenta lub osobę, na której utrzymaniu student się znajduje,
 - e) zdarzenie związane z oddziaływaniem sił przyrody, powódź, pożar, itp.
 - f) innym zdarzeniem losowym.
3. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w danym roku akademickim.

4. Maksymalna wysokość przyznanej zapomogi na dany rok akademicki jest ustalana przez w drodze zarządzenia przez Rektora w porozumieniu z Komisją Stypendialną.
5. Zapomoga przyznawana jest na udokumentowany wniosek studenta (stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu).
6. Do wniosku o przyznanie zapomogi student załącza dokumenty potwierdzające okoliczności, które stały się przyczyną trudnej sytuacji życiowej oraz dokumenty potwierdzające trudną sytuację materialną.

III. TRYB WYDAWANIA DECYZJI I ORGANIZACJA PRACY KOMISJI STYPENDIALNEJ I ODWOŁAWCZEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ

§ 26

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1-3, przyznawane są przez Komisję Stypendialną, a stypendia rektora przyznawane są przez Rektora WSZ-SW.
2. Komisję Stypendialną powołuje Rektor spośród pracowników Uczelni i studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego.
3. Komisja składa się z minimum trzech osób, przy czym większość Komisji stanowią studenci. Przewodniczącym Komisji Stypendialnej jest pracownik Uczelni powołany przez Rektora.
4. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną podpisuje przewodniczący Komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.

§ 27

W przypadku, gdy wniosek o przyznanie pomocy materialnej złożony przez studenta ma braki formalne, Komisja Stypendialna powiadamia studenta o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

§ 28

Decyzja o przyznaniu lub nieprzyznaniu świadczeń pomocy materialnej, jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018r. poz. 2096 ze zm.).

§ 29

1. Wysokość przyznanego świadczenia jest częścią decyzji o jej przyznaniu.
2. W przypadku otrzymania w kolejnym roku dotacji z budżetu państwa w wysokości uniemożliwiającej wypłatę świadczeń w wysokości wcześniej przyznanej, Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego może obniżyć wysokość przyznanych świadczeń.
3. Zmiana wysokości świadczenia nie dotyczy wypłaconych świadczeń.

§ 30

1. Od decyzji Komisji Stypendialnej, o której mowa w § 27 ust.1 przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Komisji Stypendialnej, która wydała decyzję.

3. Odwołanie wnosi się w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji.
4. Jeżeli Komisja Stypendialna uzna, że odwołanie zasługuje w całości na uwzględnienie, może wydać nową decyzję, w której uchyli lub zmieni zaskarżoną decyzję, w przeciwnym razie odwołanie wraz z aktami sprawy przesyła Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie siedmiu dni od dnia, w którym otrzymała odwołanie.
5. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor WSZ-SW spośród pracowników Uczelni i studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego.
6. Przepisy § 27 pkt. 3-4 i § 28 stosuje się odpowiednio.

§ 31

Od decyzji Rektora, o której mowa w § 27 ust.1 przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 32

Do obowiązków przewodniczącego Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń komisji,
- 2) koordynacja prac komisji,
- 3) sprawowanie pieczy nad dokumentacją przedkładaną komisji.

§ 33

1. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
2. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 1 Rektor może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub niniejszym Regulaminem.

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 34

Zmiany niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu uczelnianym organem samorządu studenckiego.

§ 35

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r. poz. 1668 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018r. poz. 2096 ze zm.).
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2022r.

REKTOR


prof. ucz. dr Sławomir Woźniak

WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SYTUACJĘ MATERIALNĄ STUDENTA

1. Dokumentami potwierdzającymi sytuację materialną studenta są zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny studenta, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o świadczenia, w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia wydane przez właściwy urząd skarbowy, studenta i każdego dorosłego członka rodziny studenta, który ukończył 18 rok życia, o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U z 2019r., poz. 1387, ze zm.), zawierające informacje o
 - wysokości dochodu,
 - wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
 - wysokości należnego podatku;
 - b) zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące studenta i członków rodziny studenta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje o:
 - roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie,
 - danych podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL,
 - formie opłacanego podatku,

W przypadku opłacania podatku w formie karty podatkowej zaświadczenie to zawiera ponadto informację o wysokości opłaconego podatku, a w przypadku opłacania podatku w formie ryczałtu ewidencjonowanego informację o wysokości przychodu i stawce podatku,
 - c) oświadczenia wnioskodawcy o wysokości dochodu studenta i członków rodziny studenta niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o świadczenia;
 - d) zaświadczenia z ZUS i KRUS studenta i członków rodziny studenta zawierające informację o wysokości opłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. Zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane w przypadku osiągnięcia dochodów wykazanych w zaświadczeniu z urzędu skarbowego, o którym mowa w pkt. 1.
 - e) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta w przypadku gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
2. Inne dokumenty i oświadczenia:
 - a) zaświadczenia właściwego organu gminy (lub nakaz płatniczy) o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;
 - b) umowę dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu studenta lub rodziny studenta gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalne);
 - c) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych zawartą w formie aktu notarialnego - w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - d) dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego;
 - e) zaświadczenie potwierdzające, że członkowie rodziny studenta posiadający gospodarstwo rolne są ubezpieczeni w KRUS oraz że pobierali lub nie pobierali zasiłków chorobowych z tego tytułu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (wysokość pobranego zasiłku należy wykazać w zaświadczeniu o dochodzie nieopodatkowanym);
 - f) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,

- g) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osób spoza rodziny,
- h) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytule wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- i) odpis zupełny lub skrócony aktów zgonu rodziców lub odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów;
- j) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne;
- k) odpis prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
- l) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka – w przypadku gdy ojciec jest nieznany;
- m) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- n) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- o) orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej;
- p) odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
- q) odpis orzeczenia sądu wskazującego na pozostawanie dziecka pod opieką naprzemienną obojga rodziców sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach;
- r) odpis skrócony aktu małżeństwa studenta;
- s) dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta,
- t) dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny studenta lub studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
- u) dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny studenta lub studenta za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
- v) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta i studenta. Zaświadczenie powinno zawierać informację o wysokości i okresie otrzymywania uzyskiwanego zasiłku lub stypendium;
- w) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego studenta lub członka rodziny studenta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
- x) skrócony odpis aktu urodzenia w przypadku posiadania rodzeństwa lub dzieci do 18. roku życia;
- y) zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci studenta - w przypadku gdy dziecko ukończyło 18. rok życia do 26. roku życia;
- z) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta powyżej 18. roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub członków rodziny studenta;
- aa) w przypadku uzyskiwania dochodów poza granicami RP w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód - zaświadczenie pracodawcy lub inny dokument potwierdzający wysokość dochodów brutto oraz zapłaconych za granicą: podatku dochodowego, składek ba obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub potwierdzający wysokość dochodów netto po odliczeniu w/w składników wynagrodzenia studenta lub członków rodziny studenta;
- bb) decyzja lub zaświadczenie z właściwego ośrodka pomocy społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego;
- cc) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.

- dd) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - ee) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania stypendium doktoranckiego, o którym mowa w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - ff) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania stypendium doktoranckiego, o którym mowa w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - gg) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
 - hh) dokument poświadczający ubezpieczenie rodzica studenta, jeśli rodzic ten nigdy nie pracował i zaświadczenie z urzędu skarbowego, że nie osiągał dochodów bądź nie rozliczał się z podatku dochodowego w roku podatkowym poprzedzającym złożenie wniosku przez studenta o pomoc materialną;
3. Dokumenty potwierdzające stałe źródło dochodów, w tym: okres uzyskiwania dochodu, źródło dochodu i wysokość osiągniętego dochodu.
 4. Pozostałe dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej, zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta, zaświadczenie o sytuacji kryzysowej w rodzinie studenta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia, kopia orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – gdy członkiem rodziny studenta jest dziecko niepełnosprawne nie uczące się lub powyżej 26. roku życia, decyzje o uzyskaniu renty rodzinnej, renty socjalnej itd).
 5. W przypadku studenta studiów stacjonarnych (dziennych) ubiegającego się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki lub z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, miejsce stałego zamieszkania studenta ustala się na podstawie dokumentu tożsamości lub zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały.
 6. Student wymieniony w punkcie 5 jest zobowiązany do złożenia uzasadnienia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.
 7. Student ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu niezbędnego do ustalenia prawa i wypłaty świadczeń może być uwierzytelniona przez podmiot realizujący świadczenia pomocy materialnej, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.

WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SYTUACJĘ MATERIALNĄ STUDENTA

1. Dokumentami potwierdzającymi sytuację materialną studenta są zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny studenta, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o świadczenia, w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia wydane przez właściwy urząd skarbowy, studenta i każdego dorosłego członka rodziny studenta, który ukończył 18 rok życia, o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U z 2019r., poz. 1387, ze zm.), zawierające informacje o
 - wysokości dochodu,
 - wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
 - wysokości należnego podatku;
 - b) zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące studenta i członków rodziny studenta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje o:
 - roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie,
 - danych podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL,
 - formie opłacanego podatku,

W przypadku opłacania podatku w formie karty podatkowej zaświadczenie to zawiera ponadto informację o wysokości opłaconego podatku, a w przypadku opłacania podatku w formie ryczałtu ewidencjonowanego informację o wysokości przychodu i stawce podatku,
 - c) oświadczenia wnioskodawcy o wysokości dochodu studenta i członków rodziny studenta niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o świadczenia;
 - d) zaświadczenia z ZUS i KRUS studenta i członków rodziny studenta zawierające informację o wysokości opłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. Zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane w przypadku osiągnięcia dochodów wykazanych w zaświadczeniu z urzędu skarbowego, o którym mowa w pkt. 1.
 - e) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta w przypadku gdy miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
2. Inne dokumenty i oświadczenia:
 - a) zaświadczenia właściwego organu gminy (lub nakaz płatniczy) o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;
 - b) umowę dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu studenta lub rodziny studenta gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalne);
 - c) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych zawartą w formie aktu notarialnego - w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - d) dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego;
 - e) zaświadczenie potwierdzające, że członkowie rodziny studenta posiadający gospodarstwo rolne są ubezpieczeni w KRUS oraz że pobierali lub nie pobierali zasiłków chorobowych z tego tytułu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (wysokość pobranego zasiłku należy wykazać w zaświadczeniu o dochodzie nieopodatkowanym);
 - f) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,

- g) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osób spoza rodziny,
- h) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytule wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- i) odpis zupełny lub skrócony aktów zgonu rodziców lub odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów;
- j) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne;
- k) odpis prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
- l) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka – w przypadku gdy ojciec jest nieznany;
- m) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- n) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- o) orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej;
- p) odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
- q) odpis orzeczenia sądu wskazującego na pozostawanie dziecka pod opieką naprzemienną obojga rodziców sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach;
- r) odpis skrócony aktu małżeństwa studenta;
- s) dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta,
- t) dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny studenta lub studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
- u) dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny studenta lub studenta za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
- v) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta i studenta. Zaświadczenie powinno zawierać informację o wysokości i okresie otrzymywania uzyskiwanego zasiłku lub stypendium;
- w) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego studenta lub członka rodziny studenta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
- x) skrócony odpis aktu urodzenia w przypadku posiadania rodzeństwa lub dzieci do 18. roku życia;
- y) zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci studenta - w przypadku gdy dziecko ukończyło 18. rok życia do 26. roku życia;
- z) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta powyżej 18. roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub członków rodziny studenta;
- aa) w przypadku uzyskiwania dochodów poza granicami RP w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód - zaświadczenie pracodawcy lub inny dokument potwierdzający wysokość dochodów brutto oraz zapłaconych za granicą: podatku dochodowego, składek ba obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub potwierdzający wysokość dochodów netto po odliczeniu w/w składników wynagrodzenia studenta lub członków rodziny studenta;
- bb) decyzja lub zaświadczenie z właściwego ośrodka pomocy społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego;
- cc) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.

- dd) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - ee) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania stypendium doktoranckiego, o którym mowa w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - ff) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania stypendium doktoranckiego, o którym mowa w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - gg) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
 - hh) dokument poświadczający ubezpieczenie rodzica studenta, jeśli rodzic ten nigdy nie pracował i zaświadczenie z urzędu skarbowego, że nie osiągał dochodów bądź nie rozliczał się z podatku dochodowego w roku podatkowym poprzedzającym złożenie wniosku przez studenta o pomoc materialną;
3. Dokumenty potwierdzające stałe źródło dochodów, w tym: okres uzyskiwania dochodu, źródło dochodu i wysokość osiągniętego dochodu.
 4. Pozostałe dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej, zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta, zaświadczenie o sytuacji kryzysowej w rodzinie studenta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia, kopia orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – gdy członkiem rodziny studenta jest dziecko niepełnosprawne nie uczące się lub powyżej 26. roku życia, decyzje o uzyskaniu renty rodzinnej, renty socjalnej itd).
 5. W przypadku studenta studiów stacjonarnych (dziennych) ubiegającego się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki lub z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, miejsce stałego zamieszkania studenta ustala się na podstawie dokumentu tożsamości lub zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały.
 6. Student wymieniony w punkcie 5 jest zobowiązany do złożenia uzasadnienia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.
 7. Student ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu niezbędnego do ustalenia prawa i wypłaty świadczeń może być uwierzytelniona przez podmiot realizujący świadczenia pomocy materialnej, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.

ZASADY USTALANIA SKŁADU RODZINY STUDENTA I OBLICZANIA DOCHODU W RODZINIE STUDENTA

§ 1 RODZINA STUDENTA

Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:

- 1) studenta;
- 2) małżonka studenta;
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
- 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt. 1–3, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

§ 2 USTALANIE SKŁADU RODZINY - ZASADY

1. Rodzica lub rodziców studenta nie wlicza się do składu rodziny w przypadku, gdy:
 - 1) rodzic lub rodzice są wyrokiem sądu zobowiązani do alimentów na rzecz studenta;
 - 2) rodzic lub rodzice nie żyją;
 - 3) ojciec jest nieznany;
 - 4) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od rodzica lub od rodziców zostało oddalone;
 - 5) student spełnia warunki, o których mowa w § 3
2. W przypadku, gdy sąd zobowiązał jednego z rodziców studenta do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania studenta i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz studenta, do składu rodziny nie wlicza się rodzica, który nie jest zobowiązany do świadczenia alimentacyjnego.
3. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby.
4. Nie uważa się za członka rodziny studenta rodzeństwa lub dziecka studenta w wieku powyżej 26. roku życia, nawet jeżeli pozostaje na utrzymaniu, chyba że legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności.
5. Nie uważa się za członka rodziny studenta rodzeństwa lub dziecka studenta do 26. roku życia, które pobiera naukę w szkole innej niż szkoła wyższa w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, ze zm.), tj. uczelni w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz kolegium pracowników służb społecznych. Za osoby pobierające naukę w szkole wyższej nie uważa się w szczególności doktoranta i słuchacza studiów podyplomowych. Za osoby pobierające naukę w szkole nie uważa się osób pobierających naukę w szkole ponadpodstawowej dla dorosłych.
6. W przypadku, gdy członek rodziny studenta ubiegającego się o świadczenia zaginął, student, składając wniosek o świadczenie, dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta. Ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się zaginionego członka rodziny i jego dochodu.
7. W przypadku, gdy członek rodziny studenta jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się tej osoby. Instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie to: dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkoła wojskowa lub inna szkoła, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.
8. W przypadku, gdy student zawarł związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o świadczenie, w celu ustalenia prawa do świadczenia uwzględnia się dochody małżonka za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
9. Do rodziny studenta nie wlicza się konkubenta studenta lub konkubenta członka rodziny studenta.

10. Za opiekuna prawnego członka rodziny studenta uznaje się osoby, które dla udowodnienia tego faktu mogą przedłożyć wyrok sądu rodzinnego. Wówczas dochody tych osób wlicza się do dochodu rodziny studenta. Za opiekuna prawnego członka rodziny studenta nie uznaje się osoby, która wyrokiem sądu sprawuje kuratelę nad członkiem (członkami) rodziny studenta.
11. Za opiekuna faktycznego studenta uważa się osobę, która – w rozumieniu potocznym – taką opiekę sprawuje, jeżeli student takiej opieki wymaga np. z powodu niepełnosprawności.

§ 3 STUDENT SAMODZIELNY

- 1) Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - a) ukończył 26. rok życia;
 - b) pozostaje w związku małżeńskim;
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w pkt 1 ust. 4;
 - d) osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej;
 - e) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
- 2) Student, o którym mowa w ust. 1, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych. Wzór oświadczeń określa załącznik nr ... do regulaminu świadczeń dla studentów,
- 3) Za stałe źródło dochodów, o którym mowa w ust. 1 lit. e, rozumie się stałe źródło dochodu przez 12 miesięcy w roku, z którego oblicza się dochód oraz przez wszystkie miesiące po tym roku. Za stałe źródło dochodu studenta może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia. W uzasadnionych przypadkach Rektor, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może odstąpić od zasady wymienionej w zdaniu pierwszym. .

§ 4 DEFINICJA DOCHODU

1. Ilekroć w zarządzeniu mowa jest o dochodzie oznacza to – po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
 - 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
 - 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu

powojennego,

- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą,
- w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy,
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu żywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela,
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji

- górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
 - świadczenie rodzicielskie,
 - zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,
 - przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.
2. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych wymienione w § 4 ust. 1 pkt 3 należy udokumentować oraz złożyć oświadczenie według wzoru określonego w załączniku do regulaminu.
 3. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym, z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
 4. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, przyjmuje się dochód ogłaszany corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych tytułów dochody te sumuje się.
 5. Do dochodów rodziny studenta nie są wliczane dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 3 takie jak: świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne, świadczenie wychowawcze), świadczenia z pomocy społecznej przysługujące na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.).

§ 5 WYŁĄCZENIA Z DOCHODU

Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, z tym, że przy jej ustalaniu:

1. wlicza się dochody osób, o których mowa w § 1;

2. nie wlicza się:
- a) świadczeń, o których mowa w § 1 regulaminu, stypendium ministra i środków przyznanych w ramach własnych funduszy na stypendia za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendia naukowe dla pracowników i doktorantów,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387, ze zm.).

§ 6 ALIMENTY

1. Przy ustalaniu prawa do świadczenia, w dochodzie rodziny studenta uwzględnia się kwotę zasądzanego świadczenia alimentacyjnego.
2. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do świadczenia wlicza się alimenty w ustalonej wysokości.
3. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem, na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.
4. Świadczenia uzyskane z Funduszu Alimentacyjnego wlicza się o dochodów nieopodatkowanych.

§ 7 GOSPODARSTWO ROLNE

1. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne lub jako grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej. W przypadku mniejszej powierzchni gruntów nie ustala się dochodu z gospodarstwa rolnego.
2. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego, w szczególności sprzedaż, zakup, darowizna, nie stanowi okoliczności, w związku z którą następuje utrata lub uzyskania dochodu. Zmiany te uwzględniane są w roku, z którego oblicza się dochód z zastrzeżeniem, że jeżeli zmiana powierzchni nastąpiła w trakcie roku, dochód należy liczyć proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania gospodarstwa rolnego. Tak wyliczony dochód dzieli się przez 12 miesięcy.
3. Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
4. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji

Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.

5. Za umowę, o której mowa w ust. 4, uznaje się umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków przez emeryta lub rencistę rolniczego z osobą niebędącą:
 - 1) małżonkiem wydzierżawiającego;
 - 2) jego zstępnym lub pasierbem;
 - 3) małżonkiem zstępnego lub pasierba;
 - 4) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - 5) małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.
6. Ustalając dochód uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 5, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
7. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
8. Członkowie rodziny studenta będący domownikami lub rolnikami posiadającymi gospodarstwo rolne, ubezpieczonymi w KRUS, przedkładają zaświadczenie z KRUS o pobieraniu zasiłków chorobowych w roku, z którego oblicza się dochód.

§ 8 DOCHODY Z ZAGRANICY

1. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczenia.
2. W przypadku, gdy członek rodziny osiągnie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie uzyskiwał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczenia, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany.

§ 9 OBLICZANIE DOCHODU

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny studenta oblicza się, ustalając dochód poszczególnych członków rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia, z uwzględnieniem dochodów uzyskanych i utraconych w roku, z którego oblicza się dochód i po tym roku, po czym dochody członków rodziny sumuje się i dzieli przez liczbę członków rodziny.

§ 10 DOCHÓD UTRACONY

1. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2019r. poz. 303);
 - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2019r. poz. 299, ze zm.) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019r. poz. 300, ze zm.);
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;

- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego;
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny ustalając dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.
 3. Utratę dochodu przez studenta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innymi dokumentami zawierającymi informację o:
 - 1) dacie utraty dochodu;
 - 2) kwocie utraconego dochodu, po odliczeniu należnego podatku, składek na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenie społeczne (jeżeli dotyczy);
 - 3) rodzaju utraconego dochodu.
 4. Nie stanowią utraty dochodu okoliczności niewymienione w ust. 1, w tym: przebywanie na urlopie bezpłatnym, zmiana warunków umowy (w tym zmniejszenie wymiaru czasu pracy lub liczby przepracowanych godzin), zajęcie komornicze wynagrodzenia lub innego dochodu, grzywny, kary pieniężne, szkody rolnicze, zakończenie wypłacania świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego w przypadku przekroczenia kryterium dochodowego.

§ 11 DOCHÓD UZYSKANY

1. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego;
 - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym;
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód członka rodziny osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane jest prawo do świadczenia.
3. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, dochód członka rodziny ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane jest prawo do świadczenia. Dochodu tego nie dzieli się przez 12 miesięcy.
4. Nie stanowią uzyskania dochodu okoliczności niewymienione w ust. 1, w tym: orzeczenie

alimentów, zmiana wysokości wynagrodzenia lub wymiaru czasu pracy, przyznanie odszkodowania itp.

§ 12 UTRATA I UZYSKANIE DOCHODU - WYJĄTKI OD ZASAD

Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny utracił dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskał dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczął pozarolniczą działalność gospodarczą.

§ 13 DOCHODY CUDZOZIEMCÓW

Do dochodów osiąganych przez cudzoziemców zasady ustalania składu rodziny i obliczania dochodu rodziny studenta stosuje się odpowiednio. W szczególności cudzoziemcy:

- 1) zobowiązani są przedstawić zaświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu z właściwego urzędu ds. podatkowych z kraju, którego są obywatelem;
- 2) przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego oblicza się dochód, przedstawiają także zaświadczenie z urzędu skarbowego właściwego dla ich miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

Zasady ogólne

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów, zwane dalej stypendium, może otrzymać student, który za poprzedni rok studiów uzyskał wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe lub osiągnięcia artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym.
2. Student może otrzymać stypendium tylko na jednym kierunku studiów i na jednej uczelni, na podstawie złożonego wniosku o przyznanie stypendium.
3. Wnioski o przyznanie stypendium są poddawane ocenie merytorycznej przez Dziekana.
4. Stypendium jest przyznawane przez Rektora.
5. Podstawą przyznania stypendium jest miejsce na liście rankingowej.
6. Stypendium może otrzymać nie więcej niż 10% studentów wpisanych na dany kierunek studiów.
7. Liczba studentów mogąca otrzymać stypendium i kwoty stypendium ustalane są przez Rektora w odrębnym zarządzeniu na każdy rok akademicki.

System punktowania

1. W ramach każdej kategorii, tzn. za wysoką średnią ocen, za osiągnięcia naukowe, artystyczne i za wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, student może otrzymać nie więcej niż 500 punktów.
2. O miejscu na liście rankingowej decyduje ilość punktów z tej kategorii w ramach której student otrzymał najwyższą liczbę punktów.
3. W przypadku otrzymania tej samej ilości punktów rankingowych przez więcej niż jedną osobę w ramach tylko jednej kategorii, to osoba, która zdobyła punkty z tytułu wysokiej średniej ocen jest umieszczana na liście rankingowej przed osobą, która zdobyła te punkty w ramach innej kategorii.
4. W przypadku otrzymania tej samej ilości punktów rankingowych przez więcej niż jedną osobę w ramach kategorii za wysoką średnią ocen to dodatkowym kryterium decydującym o kolejności na liście rankingowej jest średnia ocen z poprzedniego semestru studiów.
5. W przypadku otrzymania tej samej ilości punktów rankingowych przez więcej niż jedną osobę w ramach tylko jednej kategorii i tej samej kategorii osiągnięć naukowych lub osiągnięć artystycznych lub wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, to dodatkowym kryterium decydującym o kolejności na liście rankingowej jest średnia ocen za poprzedni rok studiów. W przypadku braku rozstrzygnięcia stosuje się dodatkowe kryterium zgodnie z pkt. 4.
6. W przypadku otrzymania tej samej ilości punktów rankingowych przez więcej niż jedną osobę w ramach więcej niż jednej kategorii, to wtedy o kolejności na liście rankingowej decyduje suma punktów z wszystkich kategorii. W przypadku braku rozstrzygnięcia stosuje się dodatkowe kryterium zgodnie z pkt. 4.
7. Student I roku studiów II stopnia, który ukończył studia I stopnia poza WSZ-SW zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem o przyznanie stypendium zaświadczenie wystawione przez dziekanat uczelni, na której odbył studia zawierające informacje o: średniej ocen z egzaminów uzyskanej na ostatnim roku studiów I stopnia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, daty ukończenia studiów oraz stosowanej na uczelni skali ocen.
8. Studentowi, który przeniósł się z innej uczelni na WSZ-SW, potwierdzenia średniej ocen z egzaminów na poprzednim roku studiów dokonuje dziekanat WSZ-SW.

9. Potwierdzenia średniej ocen z egzaminów na ostatnim semestrze studiów, o której mowa w pkt. 4 dokonuje dziekanat WSZ-SW.
10. Punkty za **wysoką średnią ocen** przyznaje się wg następujących zasad:
- 1) Punkty stypendialne przyznawane są studentom, którzy za poprzedni rok studiów uzyskali średnią ocen z egzaminów nie niższą niż **4,50** oraz zdali wszystkie egzaminy i uzyskali wszystkie zaliczenia w terminie zwykłej sesji egzaminacyjnej.
 - 2) Punkty za wysoką średnią ocen przyznaje się na podstawie średniej mnożonej przez współczynnik **100**
- punkty stypendialne = średnia x 100**
11. Punkty za **osiągnięcia naukowe** przyznaje się według poniższej tabeli:

Osiągnięcie	Potwierdzenie	Liczba punktów
Publikacje		
Monografia naukowa (co najmniej 6 arkuszy wydawniczych)	Kopia stron zawierających nazwisko autora, tytuł publikacji, miejsce, nazwę czasopisma lub książki, datę wydania oraz ISBN/ISSN (jeśli został nadany)	500
Artykuł naukowy w czasopiśmie recenzowanym		480
Artykuł naukowy w pracy zbiorowej		470
Artykuł naukowy w czasopiśmie nierecenzowanym		460
Redakcja merytoryczna książki/czasopisma		460
Artykuł popularno-naukowy w czasopiśmie		450
Czynny udział w konferencjach naukowych:		
Konferencja międzynarodowa (referat lub poster)	Kopia materiałów pokonferencyjnych - strony zawierające nazwisko autora, tytuł prezentowanego wykładu, komunikatu, posteru, nazwę i termin konferencji; Zaświadczenie organizatora.	470
Konferencja krajowa (referat lub poster)		460
Konferencja uczelniana (referat lub poster)		450

- 1) Przez osiągnięcia naukowe rozumie się w szczególności opublikowane w poprzednim roku akademickim prace naukowe lub prace popularno-naukowe.
- 2) Punkty za osiągnięcia naukowe są sumowane.
- 3) Złożenie wniosku jest równoznaczne z podpisaniem oświadczenia o zgodności podanych danych ze stanem faktycznym. Składanie nieprawdziwych informacji jest zagrożone odpowiedzialnością karną i dyscyplinarną.
- 4) W przypadku nieuwzględnienia przedstawionego osiągnięcia student otrzymuje „0 pkt”.
- 5) W przypadku braku dokumentu potwierdzającego wskazane przez studenta osiągnięcia, punkty nie zostaną przyznane.

12. Punkty za **osiągnięcia artystyczne** przyznaje się według poniższej tabeli:

Osiągnięcie	Potwierdzenie	Liczba punktów
Laureaci konkursów, festiwalu, przeglądów, olimpiad		
Międzynarodowe (miejsca I-III)	Zaświadczenie/dyplom/certyfikat potwierdzający zajęcie miejsca	500
Krajowe (miejsca I-III)		470
Wydanie dzieła		
Indywidualne	Kopia stron zawierających nazwisko autora, tytuł publikacji, miejsce, nazwę czasopisma lub książki, datę wydania oraz ISBN/ISSN (jeśli został nadany)	460
Zbiorowe		450

- 1) Przez osiągnięcie artystyczne w szczególności rozumie się osiągnięcie w dziedzinie sztuki.
- 2) Za dziedzinę sztuki uznaje się: literaturę, muzykę, teatr, kinematografię, opiekę nad zabytkami, twórczość ludową, sztuki audiowizualne (fotografia, malarstwo, rzeźba, grafika), sztuki użytkowe.
- 3) Za wydanie dzieła uważa się: książkę, tomik, album, film, sztukę teatralną.
- 4) Punkty za osiągnięcia artystyczne są sumowane.
- 5) Złożenie wniosku jest równoznaczne z podpisaniem oświadczenia o zgodności podanych danych ze stanem faktycznym. Składanie nieprawdziwych informacji jest zagrożone odpowiedzialnością karną i dyscyplinarną.
- 6) W przypadku nieuwzględnienia przedstawionego osiągnięcia student otrzymuje „0 pkt”.
- 7) W przypadku braku dokumentu potwierdzającego wskazane przez studenta osiągnięcia, punkty nie zostaną przyznane.
- 8) W przypadku wielu osiągnięć artystycznych, uzyskanych w danym roku akademickim na podstawie tego samego dzieła, należy wykazać najwyższe osiągnięcie, które jako jedyne będzie podlegało punktacji.
- 9) Za osiągnięcia artystyczne nie uznaje się działalności artystycznej związanej ze sztuką, tj. koncertów, wystaw, projekcji filmowych oraz pełnienia w nich jak również w grupach artystycznych funkcji administracyjnych lub zarządczych.

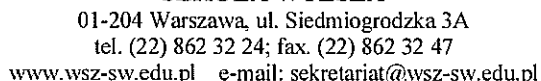
13. Punkty za **wysokie wyniki sportowe** przyznaje się według poniższej tabeli:

Osiągnięcie	Potwierdzenie	Liczba punktów
Igrzyska Olimpijskie lub Paraolimpijskie, Mistrzostwa Świata, Puchary Świata		
Miejsca I-III	Zaświadczenie związku sportowego	500
Mistrzostwa Europy		
Miejsca I-III	Zaświadczenie związku sportowego	490
Mistrzostwa Polski		
Miejsca I-III	Zaświadczenie związku sportowego	470

- 1) Punkty za wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym są sumowane.
- 2) Złożenie wniosku jest równoznaczne z podpisaniem oświadczenia o zgodności podanych danych ze stanem faktycznym. Składanie nieprawdziwych informacji jest zagrożone odpowiedzialnością karną i dyscyplinarną.
- 3) W przypadku nieuwzględnienia przedstawionego osiągnięcia student otrzymuje „0 pkt”.
- 4) W przypadku braku dokumentu potwierdzającego wskazane przez studenta osiągnięcia, punkty nie zostaną przyznane.
- 5) We wniosku należy wpisać wyłącznie jedną imprezę danej rangi. Nie sumuje się punktów za kilka imprez danej rangi.

14. Osiągnięcia, które nie będą brane pod uwagę to, m. in.:

- 1) Średnia ocen poniżej 4,5.
- 2) Publikacje o charakterze nienaukowym.
- 3) Publikacje lub artykuły, które się jeszcze nie ukazały i są w recenzji lub w druku.
- 4) Bierny udział w sympozjach, konferencjach i sesjach naukowych.
- 5) Udział w konkursach, olimpiadach i festiwalach.
- 6) Nagrody lub wyróżnienia otrzymane za wygłoszone referaty naukowe, za wyniki lub osiągnięcia naukowe lub artystyczne (np. nagrody przyznawane przez władze samorządowe lub fundacje, itp.).



C. ZAŁĄCZONE DOKUMENTY: (wypełnia wnioskodawca)

- ☐ Oświadczenie studenta o niepodleganiu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców
- ☐ Klauzula informacyjna RODO wnioskodawcy i jego rodziny - szt.
- ☐ Uzasadnienie wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości
- ☐ Zaświadczenie urzędu skarbowego o dochodzie podlegającym opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26.07.1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (dotyczy osób pełnoletnich) - szt.
- ☐ Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego dotyczące członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku - w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki - szt.
- ☐ Oświadczenia członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (dotyczy osób pełnoletnich) - szt.
- ☐ Zaświadczenia z ZUS, KRUS zawierające informacje o wysokości opłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki - szt.
- ☐ Zaświadczenie z Urzędu Gminy lub nakaz płatniczy określający wielkość gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych - szt.
- ☐ Kopia odpisu aktu urodzenia (dotyczy małoletnich członków rodziny) - szt.
- ☐ Zaświadczenia o pobieraniu nauki osób pełnoletnich pobierających naukę (do 26-go roku życia) - szt.
- ☐ Kopia odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem w przypadku osób pobierających naukę - szt.
- ☐ Postanowienie lub zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej - szt.
- ☐ Kopia odpisu skróconego aktu małżeństwa studenta - szt.
- ☐ Kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub jego odpowiednik, w przypadku, gdy na utrzymaniu studenta, jego małżonka lub rodziców studenta pozostaje dziecko lub dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek - szt.
- ☐ Kopia aktów zgonu rodziców - szt.
- ☐ Zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i materialnej studenta i rodziny - szt.

Oraz inne, niżej wymienione, dokumenty potwierdzające sytuację materialną rodziny wymienione w załączniku Nr 2 do *Regulaminu świadczeń dla studentów WSZ-SW*:

[illegible]

D. WYLICZENIE ROCZNEGO DOCHODU NETTO RODZINY STUDENTA**1. Dochody członków rodziny studenta osiągnięte w roku kalendarzowym 2021**

Lp.	Członkowie rodziny (nazwisko i imię)	Dochody netto (w zł)			Ogółem
		opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych ¹⁾	opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym	(inne) nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
	Razem:				
Miesięczny dochód netto przypadający na jedną osobę w mojej rodzinie, wg załączonych zaświadczeń wynosi (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):					_____ zł

E. WNIOSEK O UWZGLĘDNIENIE DOCHODU UTRACONEGO / UZYSKANEGO

Proszę o uwzględnienie, przy ustalaniu wysokości dochodu mojej rodziny:

☐ **UTRATY DOCHODU w roku bazowym lub po tym roku (wypełnia wnioskodawca)**

Lp.	Osoba, której dotyczy zmiana		Rodzaj dochodu utraconego	Kwota dochodu utraconego	Data powstania zmiany
	nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa			
1.					
2.					
3.					
4.					

☐ **UZYSKANIA DOCHODU w roku bazowym lub po tym roku (wypełnia wnioskodawca)**

Lp.	Osoba, której dotyczy zmiana		Rodzaj dochodu uzyskanego	Kwota dochodu uzyskanego	Data powstania zmiany
	nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa			
1.					
2.					
3.					
4.					

Miesięczny dochód netto przypadający na jedną osobę w mojej rodzinie, wg załączonych zaświadczeń po uwzględnieniu dochodu utraconego i uzyskanego wynosi (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

_____ zł

F. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 KK (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oświadczam, że:

1. Dokumenty dołączone do wniosku stanowią komplet dokumentacji poświadczającej wszystkie źródła dochodów moich i mojej rodziny, a dane w nich zawarte oraz podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania wniosku.
2. Zapoznałem(am) z aktualnie obowiązującym „Regulaminem świadczeń dla studentów Warszawskiej Szkoły Zarządzania-Szkoły Wyższej”.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia uczelni o:
 - uzyskaniu prawa do pobierania świadczeń na innym kierunku (data wydania decyzji o przyznaniu świadczenia),
 - uzyskaniu tytułu zawodowego w trakcie roku akademickiego, w którym będę pobierał wnioskowane świadczenie, oraz zaistnieniu okoliczności mających wpływ na ustalenie prawa do świadczenia lub jego wysokości, określonych w Regulaminie.
4. Jestem świadomy(a), że świadczenia z Funduszu Stypendialnego, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia.
Łączny okres, przez który przysługują, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują:
 - na studiach I stopnia - **nie dłużej niż przez 9 semestrów;**
 - na studiach II stopnia - **nie dłużej niż przez 7 semestrów.**
5. Oświadczam, że: (niepotrzebne skreślić):
 - Studia I stopnia / jednolite studia magisterskie rozpocząłem(am) dnia¹r.
 - posiadam tytuł zawodowy licencjata, inżyniera albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą (TAK NIE)
 - posiadam tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą. (TAK NIE)
 - posiadam tytuł stopień naukowy doktora albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą. (TAK NIE)
 - ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów - dotyczy to również innych uczelni - (TAK NIE)
 - jestem studentem będącym kandydatem na żołnierza zawodowego / będącym żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (TAK NIE)
 - studentem będącym funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie. (TAK NIE)
6. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 i 14 RODO, stanowiącą załącznik do Regulaminu, oraz że wypełniłem obowiązki informacyjne wynikające z ww. przepisów prawa wobec osób, od których bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe zostały przez mnie pozyskane i zawarte we wniosku o w celu ubiegania się o świadczenie.

Data: _____

Podpis studenta _____

Potwierdzenie pracownika WSZ-SW:

Potwierdzam kompletność wymaganych zaświadczeń o dochodach i sprawdzenie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka w rodzinie studenta, który wynosi: zł.

.....
(data i podpis pracownika)

¹ Wpisać datę podjęcia studiów i nabycia praw studenta po raz pierwszy (na pierwszym kierunku studiów), co następuje z chwilą złożenia ślubowania.



**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM
DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**
na rok akademicki **2022/2023**

A. DANE WNIOSKODAWCY (wypełnia wnioskodawca)		
Forma studiów (niepotrzebne skreślić): stacjonarne / niestacjonarne		Rodzaj studiów (niepotrzebne skreślić): pierwszego stopnia / drugiego stopnia
Kierunek studiów: Zarządzanie	Rok studiów (zaznaczyć właściwe): I II III	Nr albumu
Nazwisko	Imię	PESEL:
Adres zameldowania:		
Adres korespondencyjny (jeśli jest inny niż adres zameldowania):		
Adres e-mail:	Tel. domowy	Tel. komórkowy
Nr konta bankowego wnioskodawcy:		

Proszę o przyznanie **stypendium dla osób niepełnosprawnych**.

Do wniosku załączam dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień (* *odpowiednie zakreślić*):

- ☐ orzeczenie o niepełnosprawności lub znacznym / umiarkowanym / lekkim* stopniu niepełnosprawności ważne do dnia lub
- ☐ orzeczenie, o którym mowa w art. 5 lub art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych:
- ☐ całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji / niezdolności do samodzielnej egzystencji / całkowitej niezdolności do pracy / częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania* ważne do dnia lub
- ☐ o zaliczeniu do I / II / III* grupy inwalidzkiej ważne do dnia lub
- ☐ stałej / długotrwałej* niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym ważne do

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 KK (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oświadczam, że:

1. Wniosek wraz z załącznikami stanowią komplet dokumentacji niezbędnej do ubiegania się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych, a dane w nich zawarte oraz podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania wniosku.

2. Zapoznałem(am) z aktualnie obowiązującym „Regulaminem świadczeń dla studentów Warszawskiej Szkoły Zarządzania-Szkoły Wyższej”.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia uczelni o:
- uzyskaniu prawa do pobierania świadczeń na innym kierunku (data wydania decyzji o przyznaniu świadczenia),
 - uzyskaniu tytułu zawodowego w trakcie roku akademickiego, w którym będę pobierać wnioskowane świadczenie, oraz zaistnieniu okoliczności mających wpływ na ustalenie prawa do świadczenia lub jego wysokości, określonych w Regulaminie.
4. Jestem świadomy(a), że świadczenia z Funduszu Stypendialnego, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia.
Łączny okres, przez który przysługują, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują:
- na studiach I stopnia - **nie dłużej niż przez 9 semestrów;**
 - na studiach II stopnia - **nie dłużej niż przez 7 semestrów.**
5. Oświadczam, że: (niepotrzebne skreślić):
Studia I stopnia / jednolite studia magisterskie rozpocząłem(am) dnia¹r.
- posiadam tytuł zawodowy licencjata, inżyniera albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą (TAK NIE)
 - posiadam tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą. (TAK NIE)
 - posiadam tytuł stopień naukowy doktora albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą. (TAK NIE)
 - ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów - dotyczy to również innych uczelni - (TAK NIE)
 - jestem studentem będącym kandydatem na żołnierza zawodowego / będącym żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (TAK NIE)
 - studentem będącym funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie. (TAK NIE)
6. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 i 14 RODO, stanowiącą załącznik do Regulaminu, oraz że wypełniłem obowiązki informacyjne wynikające z ww. przepisów prawa wobec osób, od których bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe zostały przez mnie pozyskane i zawarte we wniosku o w celu ubiegania się o świadczenie.

Data: _____

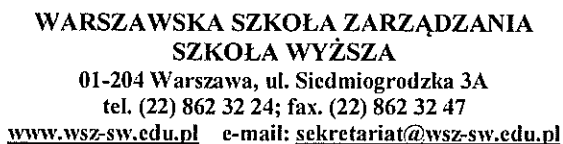
Podpis studenta _____

Potwierdzenie pracownika WSZ-SW:

Potwierdzam kompletność złożonej dokumentacji.

(data i podpis pracownika WSZ-SW)

¹ Wpisać datę podjęcia studiów i nabycia praw studenta po raz pierwszy (na pierwszym kierunku studiów), co następuje z chwilą złożenia ślubowania.



Forma studiów (niepotrzebne skreślić): stacjonarne / niestacjonarne		Rodzaj studiów (niepotrzebne skreślić): pierwszego stopnia / drugiego stopnia	
Kierunek studiów: Zarządzanie		Rok studiów (zaznaczyć właściwe): I II III	Nr albumu
Nazwisko	Imię	PESEL:	
Adres zameldowania:			
Adres korespondencyjny (jeśli jest inny niż adres zameldowania):			
Adres e-mail:		Tel. domowy	Tel. komórkowy

[illegible]

☐ – wyróżniających wyników w nauce²;

☐ – posiadanych osiągnięć naukowych;

☐ – posiadanych osiągnięć artystycznych;

☐ – posiadanych wysokich wyników sportowych;

☐ – średnia arytmetyczna ocen liczona ze wszystkich przedmiotów zgodnie z programem kształcenia uzyskana przeze mnie w roku akademickim **2021/2022** wynosi __, ____ (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku);

☐ – zdałem (am) egzaminy ze wszystkich przedmiotów i zdobyłem (am) wszystkie zaliczenia w terminie;

☐ – posiadam następujące osiągnięcia z poprzedniego roku akademickiego:

Lp.	Typ osiągnięcia	Osiągnięcie	Punkty stypendialne

² średniej ocen co najmniej 4,50 i więcej

Lp.	Typ osiągnięcia	Osiągnięcie	Punkty stypendialne

Załączniki (jeśli dotyczą):

- ☐ Zaświadczenie o wysokości średniej uzyskanej w poprzednim roku akademickim na innej uczelni (*podać nazwę*):
- ☐ Dokumenty potwierdzające każde wpisane osiągnięcie szt.

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 KK (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oświadczam, że:

- Dokumenty dołączone do wniosku stanowią komplet dokumentacji poświadczającej uzyskane osiągnięcia, a dane w nich zawarte oraz podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania wniosku.
- Zapoznałem(am) z aktualnie obowiązującym „Regulaminem świadczeń dla studentów Warszawskiej Szkoły Zarządzania-Szkoły Wyższej”.
- Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia uczelni o:
 - uzyskaniu prawa do pobierania świadczeń na innym kierunku (data wydania decyzji o przyznaniu świadczenia),
 - uzyskaniu tytułu zawodowego w trakcie roku akademickiego, w którym będę pobierał wnioskowane świadczenie, oraz zaistnieniu okoliczności mających wpływ na ustalenie prawa do świadczenia lub jego wysokości, określonych w Regulaminie.
- Jestem świadomy(a), że świadczenia z Funduszu Stypendialnego, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia.

Łączny okres, przez który przysługują, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują:

- na studiach I stopnia - **nie dłużej niż przez 9 semestrów;**
- na studiach II stopnia - **nie dłużej niż przez 7 semestrów.**

- Oświadczam, że: (niepotrzebne skreślić)

Studia I stopnia / jednolite studia magisterskie rozpocząłem(am) dnia³r.

- posiadam tytuł zawodowy licencjata, inżyniera albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą (TAK NIE)
- posiadam tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą. (TAK NIE)
- posiadam tytuł stopień naukowy doktora albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą. (TAK NIE)
- ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów - dotyczy to również innych uczelni - (TAK NIE)
- jestem studentem będącym kandydatem na żołnierza zawodowego / będącym żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (TAK NIE)
- studentem będącym funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku

³ Wpisać datę podjęcia studiów i nabycia praw studenta po raz pierwszy (na pierwszym kierunku studiów), co następuje z chwilą złożenia ślubowania.

z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie. (TAK NIE)

6. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 i 14 RODO, stanowiącą załącznik do Regulaminu, oraz że wypełniłem obowiązki informacyjne wynikające z ww. przepisów prawa wobec osób, od których bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe zostały przez mnie pozyskane i zawarte we wniosku o w celu ubiegania się o świadczenie.

Data:

Podpis studenta

Potwierdzenie Pracownika Dziekanatu:

Student zdał wszystkie egzaminy i zdobył wszystkie zaliczenia w terminie zwykłej sesji egzaminacyjnej TAK NIE

Średnia arytmetyczna ocen uzyskana z egzaminów w roku akademickim 2021/2022 (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wynosi

Ilość uzyskanych punktów stypendialnych:

.....
(pieczęć i podpis Pracownika Dziekanatu)

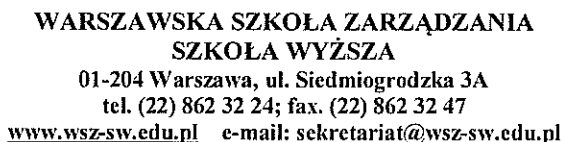
Uwzględnione osiągnięcia naukowe, artystyczne i wyniki sportowe - przyznane punkty stypendialne (wypełnia oceniający):

Student uzyskał następującą łączną liczbę punktów stypendialnych, w tym:

- za wyróżniające wyniki w nauce - pkt,
- za osiągnięcia artystyczne - pkt,
- za wysokie wyniki sportowe - pkt

i dołączył do wniosku komplet wymaganych dokumentów.

.....
(podpis)



Proszę o przyznanie stypendium rektora na rok akademicki 2021/2022 z tytułu (zaznaczyć właściwe):

- Data złożenia egzaminu maturalnego**

Załączniki:

- Strona 1 z 2

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 KK (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oświadczam, że:

1. Dokumenty dołączone do wniosku stanowią komplet dokumentacji poświadczającej uzyskane tytuły / osiągnięcia, a dane w nich zawarte oraz podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania wniosku.
2. Zapoznałem(am) z aktualnie obowiązującym „Regulaminem świadczeń dla studentów Warszawskiej Szkoły Zarządzania-Szkoły Wyższej”.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia uczelni o uzyskaniu prawa do pobierania świadczeń na innym kierunku (data wydania decyzji o przyznaniu świadczenia) oraz zaistnieniu okoliczności mających wpływ na ustalenie prawa do świadczenia lub jego wysokości, określonych w Regulaminie.
4. Jestem świadomy(a), że świadczenia z Funduszu Stypendialnego, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia.
Łączny okres, przez który przysługują, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują:
 - na studiach I stopnia - **nie dłużej niż przez 9 semestrów;**
 - na studiach II stopnia - **nie dłużej niż przez 7 semestrów.**
5. Oświadczam, że: *(niepotrzebne skreślić)*:
 - Studia I stopnia / jednolite studia magisterskie rozpocząłem(am) dnia¹r.
 - ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów - dotyczy to również innych uczelni - **(TAK NIE)**
 - jestem studentem będącym kandydatem na żołnierza zawodowego / będącym żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych **(TAK NIE)**
 - studentem będącym funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie. **(TAK NIE)**
6. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 i 14 RODO, stanowiącą załącznik do Regulaminu, oraz że wypełniłem obowiązki informacyjne wynikające z ww. przepisów prawa wobec osób, od których bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe zostały przez mnie pozyskane i zawarte we wniosku o w celu ubiegania się o świadczenie.

Data:

Podpis studenta

Potwierdzenie Pracownika Dziekanatu:

Potwierdzam kompletność złożonej dokumentacji

.....
(pieczęć i podpis Pracownika Dziekanatu)

Uwzględnione osiągnięcia naukowe, artystyczne i wyniki sportowe - przyznane punkty stypendialne (wypełnia oceniający):

Student uzyskał następującą łączną liczbę punktów stypendialnych, w tym:

- za wyróżniające wyniki w nauce - pkt,
- za osiągnięcia artystyczne - pkt,
- za wysokie wyniki sportowe - pkt

i dołączył do wniosku komplet wymaganych dokumentów.

.....
(podpis)

¹ Wpisać datę podjęcia studiów i nabycia praw studenta po raz pierwszy (na pierwszym kierunku studiów), co następuje z chwilą złożenia ślubowania.



WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOZI

semestr zimowy / letni¹ rok akademicki **2022/ 2023**
(zapomogę student może otrzymać nie więcej niż dwa razy w roku akademickim
oraz jeden raz z tytułu tego samego zdarzenia)

DANE WNIOSKODAWCY (wypełnia wnioskodawca)

Forma studiów (niepotrzebne skreślić): <u>stacjonarne / niestacjonarne</u>		Rodzaj studiów (niepotrzebne skreślić): <u>pierwszego stopnia / drugiego stopnia</u>	
Kierunek studiów: <u>Zarządzanie</u>	Rok studiów (wpisać właściwe): <u>I II III</u>	Nr albumu	
Nazwisko	Imię	PESEL:	
Adres zameldowania:			
Adres korespondencyjny (jeśli jest inny niż adres zameldowania):			
Adres e-mail:		Tel. domowy	Tel. komórkowy
Nr konta bankowego wnioskodawcy:			

1. Proszę o przyznanie mi zapomogi z tytułu:

- ☐ śmierci członka najbliższej rodziny
- ☐ ciężkiej choroby członka najbliższej rodziny
- ☐ zdarzenia wypadkowego z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi
- ☐ zdarzenia wypadkowego z poważnymi konsekwencjami materialnymi
- ☐ nagłej utraty zatrudnienia
- ☐ nagłej utraty zatrudnienia przez osobę, na której utrzymaniu się znajduję
- ☐ zdarzenia z udziałem sił przyrody – powódź, pożar, itp.
- ☐ inne _____

Proszę o przyznanie mi zapomogi w wysokości zł.

2. Oświadczam, że:

- Otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)^{*)} zapomogę(i) w bieżącym roku akademickim.
- W bieżącym roku akademickim złożyłem(am) / nie złożyłem(am)^{*)} wniosek o stypendium socjalne.
- Średni miesięczny dochód netto na osobę w mojej rodzinie wyliczony wg zasadach określonych w *Regulaminie świadczeń dla studentów WSZ-SW* za rok wynosi zł

¹ niepotrzebne skreślić

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 KK (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oświadczam, że:

1. Wniosek wraz z załącznikami stanowią komplet dokumentacji niezbędnej do ubiegania się o zapomogę, a dane w nich zawarte oraz podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania wniosku.
2. Zapoznałem(am) z aktualnie obowiązującym „Regulaminem świadczeń dla studentów Warszawskiej Szkoły Zarządzania-Szkoły Wyższej”.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia uczelni o:
 - uzyskaniu prawa do pobierania świadczeń na innym kierunku (data wydania decyzji o przyznaniu świadczenia),
 - uzyskaniu tytułu zawodowego w trakcie roku akademickiego, w którym będę pobierał wnioskowane świadczenie, oraz zaistnieniu okoliczności mających wpływ na ustalenie prawa do świadczenia lub jego wysokości, określonych w Regulaminie.
4. Jestem świadomy(a), że świadczenia z Funduszu Stypendialnego, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia.
Łączny okres, przez który przysługują, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują:
 - na studiach I stopnia - **nie dłużej niż przez 9 semestrów;**
 - na studiach II stopnia - **nie dłużej niż przez 7 semestrów.**
5. Oświadczam, że: (niepotrzebne skreślić):
Studia I stopnia / jednolite studia magisterskie rozpocząłem(am) dnia²r.
 - posiadam tytuł zawodowy licencjata, inżyniera albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą (TAK NIE)
 - posiadam tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą. (TAK NIE)
 - posiadam tytuł stopień naukowy doktora albo równorzędny, w tym uzyskany za granicą. (TAK NIE)
 - ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów - dotyczy to również innych uczelni - (TAK NIE)
 - jestem studentem będącym kandydatem na żołnierza zawodowego / będącym żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (TAK NIE)
 - studentem będącym funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie. (TAK NIE)
6. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 i 14 RODO, stanowiącą załącznik do Regulaminu, oraz że wypełniłem obowiązki informacyjne wynikające z ww. przepisów prawa wobec osób, od których bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe zostały przez mnie pozyskane i zawarte we wniosku o w celu ubiegania się o świadczenie.

Data:

Podpis studenta

Potwierdzenie pracownika WSZ-SW:

Potwierdzam kompletność dokumentów potwierdzających znalezienie się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.

.....
(data i podpis pracownika WSZ-SW)

² Wpisać datę podjęcia studiów i nabycia praw studenta po raz pierwszy (na pierwszym kierunku studiów), co następuje z chwilą złożenia ślubowania.



WNIOSEK O PONOWNE PRZELICZENIE DOCHODU¹

A. DANE WNIOSKODAWCY (wypełnia wnioskodawca)			
Forma studiów (<i>niepotrzebne skreślić</i>): stacjonarne / niestacjonarne		Rodzaj studiów (<i>niepotrzebne skreślić</i>): pierwszego stopnia / drugiego stopnia	
Kierunek studiów: zarządzanie		Rok studiów (<i>zaznaczyć właściwe</i>): I II III	Nr albumu
Nazwisko	Imię	PESEL:	
Adres zameldowania:			
Adres korespondencyjny (jeśli jest inny niż adres zameldowania):			
Adres e-mail:		Tel. domowy	Tel. komórkowy

Wnioskuję o ponowne przeliczenie dochodów osiągniętych przez członków mojej rodziny ze względu na:

☐ **utratę dochodu²** przeze mnie lub członka mojej rodziny:

nazwisko i imię członka rodziny	stopień pokrewieństwa	wysokość utraconego dochodu netto	Data utraty dochodu i okoliczność, w związku z którą nastąpiła

Na potwierdzenie daty i wysokości utraconego dochodu przedkładam następujące dokumenty:

¹ wniosek należy złożyć w przypadku zmiany wysokości dochodu (utrata lub uzyskanie dochodu) lub zmiany składu rodziny od dnia złożenia wniosku o stypendium socjalne na ten sam rok akademicki.

² zgodnie z art. 3 pkt 23 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1952, z późn. zm.)

☐ **uzyskanie dochodu³** przeze mnie lub członka mojej rodziny:

nazwisko i imię członka rodziny	stopień pokrewieństwa	wysokość uzyskanego dochodu netto	Data uzyskania dochodu i okoliczność, w związku z którą nastąpiło

Na potwierdzenie daty i wysokości uzyskanego dochodu przedkładam następujące dokumenty:

☐ **zmianę składu mojej rodziny:**

nazwisko i imię członka rodziny	stopień pokrewieństwa	Data zmiany składu rodziny i okoliczność, w związku z którą nastąpiła

Na potwierdzenie daty i zmiany składu mojej rodziny przedkładam następujące dokumenty:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 KK (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oświadczam, że:

1. Wniosek wraz z załącznikami stanowi komplet dokumentacji poświadczającej zmiany w sytuacji dochodowej i/lub składzie osobowym mojej rodziny, a dane w nich zawarte oraz podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania wniosku.
2. Zapoznałem(am) z aktualnie obowiązującym „Regulaminem świadczeń dla studentów Warszawskiej Szkoły Zarządzania-Szkoły Wyższej”.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 i 14 RODO, stanowiącą załącznik do Regulaminu, oraz że wypełniłem obowiązki informacyjne wynikające z ww. przepisów prawa wobec osób, od których bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe zostały przez mnie pozyskane i zawarte we wniosku o w celu ubiegania się o świadczenie.

Data _____

Podpis studenta _____

Potwierdzenie Pracownika Dziekanatu:

Potwierdzam kompletność złożonej dokumentacji

.....
(pieczęć i podpis Pracownika Dziekanatu)

³ zgodnie z art. 3 pkt 24 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1952, z późn. zm.)

(imię i nazwisko studenta)

(Rok, rodzaj i poziom studiów)

(nr albumu)

OŚWIADCZENIE STUDENTA O NIEPROWADZENIU WSPÓLNEGO GOSPODARSTWA DOMOWEGO Z ŻADNYM Z RODZICÓW

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 w zw. z § 286 Kodeksu Karnego (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższej i nauce (Dz. U. z 2018r. poz. 1668 ze zm.), oświadczam, że:

1. nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców oraz
2. spełniam jedną z przesłanek^{*)} określonych w art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r. poz. 1668 ze zm.), tj:
 - ☐ ukończyłem(am) 26 rok życia;
 - ☐ pozostaję w związku małżeńskim;
 - ☐ mam na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - ☐ osiągnąłem(am) pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej.
 - ☐ posiadam stałe źródło dochodów i mój przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, tj. wynosił _____ zł w ostatnim roku podatkowym i wynosi _____ zł w roku bieżącym.

(data)

(podpis studenta)

^{*)} zaznaczyć właściwe

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

(numer albumu)

(imię i nazwisko członka rodziny, którego dotyczy oświadczenie)

**OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU
PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH SIĄGNIĘTYM
W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym 2021 uzyskałem/uzyskała dochód niepodlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych¹ w łącznej wysokości _____ zł, z tytułu:

- ☐ **utrzymywania się z gospodarstwa rolnego**² w wysokości _____ zł (powierzchnia gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych _____)
- ☐ **zasiłków chorobowych z KRUS** w wysokości _____ zł;
- ☐ **alimentów / zaliczki alimentacyjnej / świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów**³ w wysokości _____ zł;
- ☐ **dochodów osiągniętych za granicą RP** w wysokości _____ zł⁴ (netto - po pomniejszeniu o zapłacone za granicą RP: podatek dochodowy w wysokości _____ zł, składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne _____ zł i składki na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne _____ zł.)
- ☐ **stypendium dla bezrobotnych finansowanego ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy** (niezależnie od podmiotu, który je wypłaca) w wysokości _____ zł.
- ☐ **kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych** (tj. kwota zwrotu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłacona przez Urząd Skarbowy) w wysokości _____ zł, kwota wypłacona przez Urząd Skarbowy w 2021r.
- ☐ **świadczenia rodzicielskiego** w wysokości _____ zł.
- ☐ **zasiłku macierzyńskiego z KRUS** w wysokości _____ zł.
- ☐ **kwoty diet nieopodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywanych przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich** w wysokości _____ zł.
- ☐ **przychodów z wynagrodzeń wolnych od podatku art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych** (dla osób do ukończenia 26. r. ż.) pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości _____ zł.
- ☐ **inne (zgodnie z pouczeniem)** _____ w wysokości _____ zł.

Oświadczam, że jestem świadoma(my) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

(miejscowość, data)

(czytelny podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE

Oświadczenie obejmuje następujące dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem art. 88 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce):

1. dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
2. zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych
3. alimenty na rzecz dzieci,
4. zaliczka alimentacyjna określona w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
5. świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
6. stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
7. dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,

¹ ustawa z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych

² przeciętna liczba ha przeliczeniowych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki pomnożona przez kwotę miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego (ogłaszana przez Prezesa GUS) pomnożona przez liczbę miesięcy.

³ niewłaściwie skreślić

⁴ dochód należy przeliczyć z waluty obcej na złotego na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa NBP z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczenia

8. kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
9. świadczenie rodzicielskie,
10. zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
11. stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce: stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się: świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1, stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach: funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych, świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty, stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
12. kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
13. renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
14. renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
15. świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
16. dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
17. świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub ZSRR,
18. ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypalów i niewybuchów,
19. renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
20. środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
21. należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
22. należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
23. należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
24. dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
25. należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
26. dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
27. dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
28. ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
29. ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
30. świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
31. renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
32. świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
33. przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
34. przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
35. przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z powyższym pouczeniem.

(czytelny podpis wnioskodawcy)

O PRYZYKNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI

z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym obiekcie, jeżeli codzienny dojazd z miejsca zamieszkania do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie:

na rok akademicki 2022/2023

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 KK (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oświadczam, że adres mojego stałego zamieszkania to:

Dane o warunkach dojazdu do uczelni i z powrotem:

(odległość, planowany czas dojazdu, środki komunikacji)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

Miejsce zakwaterowania - potwierdzenie:

DS. (dot. mieszkańców Domu Studenta)

(Kierownik DS.)

Stacja (dot. mieszkańców stacji)

(adres)

Imię i nazwisko właściciela

(podpis właściciela)

podpis osoby ubiegającej się o stypendium

UZASADNIENIE WNIOSKU
O PRZYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI
z tytułu:

na rok akademicki 2022/2023

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 286 § 1 KK (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oświadczam, że:

Uzasadnienie :

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

data i podpis osoby ubiegającej się o stypendium

(Imię i Nazwisko)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) Warszawska Szkoła Zarządzania – Szkoła Wyższa informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Warszawska Szkoła Zarządzania – Szkoła Wyższa z siedzibą w Warszawie, przy ul. Siedmiogrodzkiej 3A.
2. Z administratorem danych można skontaktować się telefonicznie pod numerem (+48 22) 862 32 24 lub pisemnie na adres siedziby administratora lub adres email: administratordanych@wsz-sw.edu.pl. Z administratorem ochrony danych można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie zgody wyrażonej na mocy art. 6 ust. 1 lit. a ww. Rozporządzenia w celu związanym z ubieganiem się o świadczenia dla studentów na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1668 ze zm.)
4. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne i niezbędne do realizacji, do jakiego zostały zebrane, o którym mowa w pkt. 3. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procedurze przyznania świadczenia.
5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celu, a następnie przez okres określony w przepisach o archiwizacji w Warszawskiej Szkole Zarządzania – Szkole Wyższej.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą: Rektor, Dziekan, członkowie Komisji Stypendialnej, Odwoławczej Komisji Stypendialnej oraz pracownicy Warszawskiej Szkoły Zarządzania – Szkoły Wyższej biorący udział w obsłudze administracyjnej związanej z procedurą przyznawania i wypłaty świadczeń.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
8. Posiada Pani/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane niezgodnie z RODO i ustawą o ochronie danych osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, a także nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, ani do organizacji międzynarodowej.

Zapoznałam/em się i wyrażam zgodę na podanie danych i ich przetwarzanie zgodnie z powyższą informacją oraz przepisami RODO.

(data i podpis)

(imię i nazwisko studenta)

(Rok, rodzaj i poziom studiów)

(nr albumu)

OŚWIADCZENIE STUDENTA o okresach posiadania przez wnioskodawcę statusu studenta¹

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 w zw. z § 286 Kodeksu Karnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej, o której mowa w art. 307 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższej i nauce (Dz. U. z 2018r. poz. 1668 ze zm.), oświadczam, że w niżej wymienionych okresach posiadałem(am) status studenta:

Nazwa Uczelni (kierunek)	Stopień studiów ²	Data rozpoczęcia studiów (miesiąc/rok)	Data zakończenia studiów lub skreślenia (miesiąc/rok)	Liczba rozpoczętych semestrów	Posiadany tytuł zawodowy ³

Liczba semestrów łącznie:	
W tym na studiach pierwszego stopnia:	
W tym na studiach drugiego stopnia:	

(miejscowość, data)

(czytelny podpis wnioskodawcy)

¹ Łączny okres, przez który przysługują świadczenia wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach: pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów; drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

Do łącznego okresu wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr. Przepisy stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.

² I, II, III stopnia lub jednolite studia magisterskie.

³ Jeśli uzyskany należy wpisać tytuł w wersji pełnej lub skróconej: *licencjat (lic.)*, *inżynier (inż.)*, *magister (mgr)*, *magister inżynier (mgr inż.)*, *doktor (dr)*. Jeśli studia nie zostały ukończone należy wpisać „-„.

(Imię i nazwisko studenta)

(Nr albumu)

Stacjonarne / niestacjonarne*

(tryb studiów)

I II III* rok studia pierwszego / drugiego* stopnia

(rok i rodzaj studiów)

**WNIOSEK DOTYCZĄCY WYPŁATY
PRZYZNANYCH NA ROK AKADEMICKI 2022/2023
ŚWIADCZEŃ Z FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW WSZ-SW
W POSTACI*:**

- ☐ stypendium rektora
- ☐ stypendium socjalnego / socjalnego w zwiększonej wysokości
- ☐ stypendium dla osób niepełnosprawnych
- ☐ zapomogi

Proszę o przekazywania przyznanego świadczenia na mój osobisty rachunek bankowy o numerze:

[illegible]

(data)

(pełny podpis studenta)

*) zaznaczyć właściwe